**Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.**

**Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации»**, именуемое в дальнейшем «**Генеральный подрядчик»**, в лице генерального директора Губина Павла Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании ч. 19 подпункта 5.7.2 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП», утвержденного приказом генерального директора ФГУП «ППП» от 27.06.2018 № 72, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**Статья 1**

**Предмет Договора**

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы по **капитальному ремонту объекта капитального строительства - лечебного корпуса** санатория «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»– филиала ФГБУ «Детский медицинский центр» (далее – Работы), в соответствии с проектной документацией, Техническим заданием (Приложение № 1), Сводным сметным расчетом (Приложение № 2), Локальными сметными расчетами (Приложения №1-21 к Техническому заданию), Расчетом стоимости договора (Приложение № 8 к Договору), а Генеральный подрядчик обязуется принять и оплатить результат Работ в соответствии с условиями Договора.

1.2. Состав, объемы Работ, цена за единицу устанавливаются условиями Договора, Проектной документацией и Локальными сметными расчетами (Приложения №1-21 к Техническому заданию).

1.3. Место выполнения Работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – Объект).

1.4. Договор заключен во исполнение Контракта от \_\_ ноября 202\_ г. №\_\_\_\_\_\_, заключенного между Генеральным подрядчиком и ФГБУ «\_\_\_\_\_\_\_» (далее – Учреждение). ИГК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Соответствие Подрядчика установленным законодательством Российской Федерации обязательным требованиям подтверждается следующими документами:

- выписка из реестра членов саморегулируемой организации № 1668/01 ДА от 26.10.2022г., регистрационный номер № СРО-С-112-14122009, выданная Ассоциацией Межрегиональное объединение таврических строителей», Ассоциация «МОТС», утвержденная приказом Ростехнадзора от 04.03.2019 г. № 86 «Об утверждении формы выписки из реестра членов саморегулируемой организации».

**Статья 2**

**Цена Договора, порядок и сроки оплаты**

2.1. Цена Договора составляет**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** определяется в соответствии с Расчетом стоимости договора (Приложение № 8 к Договору). Цена Договора не включает стоимость материала, передаваемого Генеральным подрядчиком Подрядчику в соответствии со Спецификацией передаваемых материалов (Приложение № 5 к Договору)

2.2. Цена Договора включает в себя стоимость Работ, а также налогов, платежей, затрат, издержек, иных расходов Подрядчика, в том числе сопутствующих расходов, связанных с исполнением настоящего Договора.

2.3. Цена Договора, указанная в п. 2.1, определена на весь срок его исполнения и может изменяться в ходе его исполнения в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Договором.

2.4. Стоимость работ определяется согласно Локальным сметам (Приложение №1-21 к Техническому заданию), составленным в базе ФЕР-2001 г. (в редакции 2022 г.) с индексами изменения сметной стоимости, сообщаемыми письмами Минстроя России по видам строительства, включенными в федеральный реестр сметных нормативов, а именно: Письмо Минстроя России №22232-ИФ/09 от 19.05.2022 г. (Индексы изменения сметной стоимости строительства в III квартале 2022 года).

2.5. Оплата по Договору осуществляется в следующем порядке:

2.5.1. Аванс составляет \_\_% от цены, указанной в п. 2.1. Договора, что составляет**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. Генеральный подрядчик выплачивает аванс Подрядчику в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня выставления Подрядчиком счета на оплату аванса при условии поступления денежных средств от Учреждения. Выплата аванса производится на лицевой счет Подрядчика, открытый в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с разделом 3 Договора «Казначейское сопровождение». Аванс может выплачиваться как одной суммой, так и частями. Подрядчик в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с даты получения аванса или его части предоставляет Генеральному подрядчику счет-фактуру на сумму авансового платежа.

2.5.2. Окончательная оплата производится по факту выполнения Работ путем перечисления безналичных денежных средств в российских рублях на расчетный счет Подрядчика в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с даты подписания Генеральным подрядчиком акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), Справки о стоимости выполненных работ (КС-3) при предъявлении счета, счета-фактуры, Отчета об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение № 6 к Договору), полного комплекта исполнительной документации на весь объем Работ, выполненных по Договору, в двух экземплярах, а также иных документов, предусмотренных положениями Договора, с зачетом ранее полученного аванса. Оплата за фактически выполненные Работы осуществляется на расчетный счет Подрядчика, указанный в статье 15 Договора, при условии поступления денежных средств от Учреждения.

2.6. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения объема, качества Работ и иных условий, предусмотренных Договором.

* 1. Генеральный подрядчик по согласованию с Подрядчиком вправе изменить предусмотренный настоящим Договором объем выполняемых Работ, при этом по соглашению Сторон допускается изменение цены Договора пропорционально дополнительному объему работ, исходя из установленной в Договоре цены единицы Работ. При уменьшении предусмотренного Договором объема Работ Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора, исходя из цены единицы Работ.
  2. Сумма, подлежащая уплате Генеральным подрядчиком Подрядчику, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Генеральным подрядчиком.
  3. Генеральный подрядчик считается исполнившим свое обязательство по оплате выполненных Работ с момента списания соответствующих денежных средств с расчетного счета Генерального подрядчика.

2.11. Цена услуг Генерального подрядчика по техническому сопровождению составляет \_\_\_% (\_\_\_\_\_) от стоимости фактически выполненных Работ, в т.ч. НДС 20%.

2.12. Цена услуг Генерального подрядчика удерживается с Подрядчика при расчетах за выполненные Работы. При этом Генеральный подрядчик предоставляет Подрядчику счет-фактуру и акт сдачи-приемки оказанных услуг по техническому сопровождению.

2.13. Перечень строительных материалов и оборудования, используемых Подрядчиком при выполнении Работ в рамках исполнения настоящего Договора, регламентирован Приложением № 7 (далее – Перечень). Все изменения, вносимые в Перечень, будут оформляться Сторонами дополнительным соглашением.

**Статья 3**

**Казначейское сопровождение**

3.1. В соответствии с частью 2 статьи 5 Федерального закона от 06.12.2021 № 390-ФЗ «О федеральном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2021 № 2024 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения» (далее – Правила), Федеральным законом №146-ФЗ от 28.05.2022 «О внесении изменений в статью 166.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьи 9 и 10 Федерального закона «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022», приказами Министерства финансов, устанавливающими порядок санкционирования целевых средств, Стороны применяют следующие положения:

3.2. Авансовый платеж по Договору, а также авансы по договорам, заключаемым Подрядчиком в рамках исполнения настоящего Договора, производятся целевыми средствами и подлежат казначейскому сопровождению.

3.3. При казначейском сопровождении Подрядчик обязан:

а) открыть лицевой счет для осуществления и отражения операций со средствами участников казначейского сопровождения в территориальном органе Федерального казначейства (далее – лицевой счет). В течение 3 (трех) рабочих дней после открытия лицевого счета Подрядчик обязан уведомить об этом Генерального подрядчика. Уведомление должно содержать все необходимые реквизиты, достаточные для осуществления расчетов по Договору. Заключение дополнительного соглашения в данном случае не требуется;

б) представлять в территориальные органы Федерального казначейства документы, предусмотренные порядком санкционирования целевых средств;

в) указывать в договорах, распоряжениях, а также в документах, установленных порядком санкционирования целевых средств идентификатор государственного контракта (договора, соглашения). Порядок формирования указанного идентификатора устанавливается Министерством финансов Российской Федерации;

г) вести раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому договору, заключенному в целях исполнения Государственного контракта (гражданско-правового договора) в соответствии с порядком, определенным Правительством Российской Федерации;

д) соблюдать запреты, установленные п. 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации. При казначейском сопровождении целевых средств запрещается перечисление целевых средств:

1) в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими порядок предоставления средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации;

2) в целях размещения средств на депозитах, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации (муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований), устанавливающими порядок организации и осуществления бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации (муниципальных образованиях);

3) на счета, открытые Подрядчику в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

оплаты обязательств Подрядчика в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

оплаты обязательств Подрядчика по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате Подрядчика, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении средств;

оплаты фактически поставленных Подрядчиком товаров, выполненных работ, оказанных услуг, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые на основании государственных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), в случае, если Подрядчик не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов, установленных соответствующим порядком санкционирования целевых средств, подтверждающих возникновение денежных обязательств юридических лиц, и (или) иных документов, предусмотренных государственными контрактами, договорами (соглашениями), контрактами (договорами) или нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими порядок предоставления средств;

возмещения произведенных Подрядчиком расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных Подрядчиком расходов (части расходов), а также государственных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) или нормативных правовых актов (правовых актов), регулирующих порядок предоставления средств

оплаты обязательств по накладным расходам в соответствии с Порядком санкционирования;

4) на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическим лицам, заключившим с участником казначейского сопровождения контракты (договоры) за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами.

е) соблюдать режим лицевого счета (ведение и использование лицевого счета). При казначейском сопровождении режим лицевого счета, осуществляется в соответствии с Правилами казначейского сопровождения.

3.4. Подрядчик вправе:

перечислять средства с лицевого счета на счет, открытый ему в банке, после проведения территориальными органами Федерального казначейства проверки документов-оснований в соответствии с порядком санкционирования целевых средств в случае, если оплата осуществляется единовременно после полного исполнения договора (контракта), а также в случае, если исполнение и оплата договора (контракта) осуществляются поэтапно.

3.5. При наличии оснований, указанных в п.11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации соответственно, операции на лицевом счете не осуществляются или в осуществлении операции на лицевом счете отказывается, а также приостанавливаются операции на лицевом счете в соответствии с пунктом 3 указанной статьи в соответствии с Порядком проведения бюджетного мониторинга и применения мер реагирования в целях недопущения финансовых нарушений участниками казначейского сопровождения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 N 2483.

3.6. Подрядчик самостоятельно представляет в территориальные органы Федерального казначейства сведения об операциях с целевыми средствами, сформированные и утвержденные в порядке и по форме, предусмотренные порядком санкционирования.

**Статья 4**

**Сроки выполнения Работ**

4.1. Срок начала Работ - с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи площадки Генеральным подрядчиком/Подрядчику (Приложение № 3).

4.2. Срок окончания работ по Договору - до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года, в соответствии с Графиком производства работ (Приложение №4).

**Статья 5**

**Права и обязанности Сторон**

**5.1. Права и обязанности Подрядчика:**

5.1.1. Подрядчик обязан выполнять Работы в соответствии со строительными нормами и правилами, техническими регламентами и другими, предъявляемые к работам требованиями, с учетом установленных расценок по Локальным сметам (Приложения № № 1-21 к Техническому заданию);

5.1.2. Подрядчик несет ответственность за обнаружившуюся невозможность использования предоставленных материалов и оборудования Генерального подрядчика без ухудшения качества выполняемых Работ, если не докажет, что невозможность их использования возникла по вине Генерального подрядчика;

5.1.3. Подрядчик обязан исполнять полученные в ходе Работ письменные указания Генерального подрядчика, если такие указания не противоречат условиям настоящего Договора и не представляют собой вмешательство в хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.1.4. Подрядчик обязан немедленно устранять по требованию Генерального подрядчика, своими силами и за свой счет недостатки (в том числе скрытые), за которые Подрядчик несет ответственность, только в случае если данные недостатки выполнения Работ являются следствием некачественного выполнения Работ Подрядчиком и должны быть письменно подтверждены Генеральным подрядчиком. Подрядчик вправе отказаться от выполнения указанных в настоящем пункте требований в случае, когда устранение таких недостатков не связано непосредственно с предметом Договора, либо не может быть осуществлено Подрядчиком по независящим от него причинам;

5.1.6. Подрядчик обязан соблюдать правила техники безопасности, противопожарной и электробезопасности при производстве Работ и несет за их соблюдение полную ответственность.

5.1.7. Подрядчик обязан своевременно устранять недостатки и дефекты (включая скрытые), выявленные при приёмке Работ и в период гарантийного срока;

5.1.8. До начала выполнения Работ (за 2 календарных дня) предоставить Генеральному подрядчику для оформления пропусков список персонала, который будет задействован на Объекте (включая данные персонала субподрядчика в случае его привлечения) с указанием фамилии, имени и отчества каждого работника, их паспортных данных, а также список автотранспорта. Подрядчик обязан предоставить приказ о назначении представителя Подрядчика, ответственного за проведение работ на Объекте и ответственных специалистов по видам работ;

5.1.9. Специалисты Подрядчика должны быть обеспечены приборами, инструментами, средствами малой механизации и оборудованием, иметь средства индивидуальной защиты;

5.10. Подрядчик обеспечивает свой персонал на случай возникновения на Объекте нештатных ситуаций средствами связи, адресами и телефонами аварийных и медицинских служб, средствами первой помощи, средствами индивидуальной защиты, включая спецодежду. За свой счет Подрядчик разрабатывает схему эвакуации и проводит необходимые инструктажи.

5.1.11. До подписания акта о приемке выполненных работ (КС-2) все материальные ценности, завезенные на Объект, находятся в ведении Подрядчика, и он несет полную ответственность за риск их уничтожения и повреждения;

5.1.12. Материалы и оборудование, используемые в рамках настоящего Договора, должны быть сертифицированы (декларированы). Оборудование, поставляемое в рамках настоящего Договора, должно быть свободно от прав третьих лиц, не находиться под арестом, не быть заложенным;

5.1.13. Подрядчик обеспечивает выполнение Работ в условиях действующего Учреждения без остановки производственного процесса Учреждения не менее - 8 часов, при 5-ти дневной рабочей неделе;

5.1.14. В случае привлечения к Работам субподрядчиков ответственность перед Генеральным подрядчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками несет Подрядчик;

5.1.15. Подрядчик несет ответственность перед Генеральным подрядчиком за соблюдение строительных норм и правил, допущенные отступления от требований, предусмотренных технической документацией, а также несет ответственность перед территориальным органом ОАТИ и иными компетентными государственными и муниципальными органами в установленном законом порядке за нарушения правил и порядка ведения Работ;

5.1.16. Подрядчик обеспечивает высокую культуру производства Работ (Работы проводить в опрятной спецодежде), а также уважительное отношение к сотрудникам и посетителям Учреждения. По требованию Генерального подрядчика удаляет с Объекта любое лицо, нарушившее правила работы на Объекте, и не привлекает его к работам без разрешения Генерального подрядчика.

5.1.17. Подрядчик письменно сообщает Генерального подрядчику о завершении Работ и готовности предъявить выполненные Работы.

5.1.18. Подрядчик для осуществления приемки выполненных Работ представляет Генеральному подрядчику исполнительную документацию, оформленную согласно Приказу Федеральной службы по экологическому и технологическому и атомному надзору «Об утверждении и введении в действие [требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения](https://docs.cntd.ru/document/902023790#6500IL)» от 26 декабря 2006 года N 1128 (включая сертификаты на материалы, паспорты на смонтированное оборудование и т.д.).

5.1.19. В случае привлечения Подрядчиком для выполнения Работ по Договору специализированной субподрядной организации письменно оповестить Генерального подрядчика и предоставить заверенные копии лицензий, сертификатов и т.д., разрешающих выполнять привлекаемой организацией Работы;

5.1.20. Подрядчик письменно информирует Генерального подрядчика за 1 (один) деньдо начала сдачи отдельных ответственных конструкций и скрытых работ по мере их готовности. Готовность сдаваемых конструкций и скрытых работ подтверждается подписанием Генеральным подрядчиком и Подрядчиком Актов освидетельствования скрытых работ;

5.1.21. Подрядчик ведет журнал производства работ, в котором отражается весь ход производства Работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством Работ, имеющие значение во взаимоотношениях Генерального подрядчика и Подрядчика;

5.1.22. Подрядчик обязан иметь свидетельство саморегулируемой организации (далее СРО) в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса (ч.2.1. ст.52).

5.1.23. Работы выполняются из материалов Подрядчика, а также из материалов Генерального подрядчика в соответствии со Спецификацией передаваемых материалов (Приложение № 5 к Договору), передаваемых Подрядчику по накладной на отпуск материалов (форма М-15). Срок передачи материалов Генерального подрядчика устанавливается Спецификацией передаваемых материалов (Приложение №5 к Договору).

5.1.24. Использовать предоставленный Генеральным подрядчиком материал экономно и расчетливо, после окончания выполнения Работ, совместно с актом о приемке выполненных работ (по форме КС-2), представить Генеральному подрядчику Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение № 6 к Договору), а также возвратить остаток, либо с согласия Генерального подрядчика уменьшить расчет за выполненные Работы с учетом цены остающегося у Подрядчика неиспользованного материала. В случае непредоставления Подрядчиком Отчета об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком, и/или не возврата остатка материалов, Генеральный подрядчик вправе удержать цену не использованного материала из расчета за выполненные Работы.

5.1.25. Подрядчик дает согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, представившим субсидию в целях закупки товаров (работ, услуг), и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий целей и порядка предоставления субсидий.

**5.2. Права и обязанности Генерального подрядчика:**

5.2.1. Генеральный подрядчик после подписания настоящего Договора в течение 5 (пяти) календарных дней передает Подрядчику площадку для производства работ по Акту приема-передачи площадки Генеральному подрядчику/Подрядчику, а также проектную документацию с отметкой «В производство работ».

5.2.2. Генеральный подрядчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Работ, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.2.3. Генеральный подрядчик, обнаруживший в ходе осуществления контроля и надзора за выполнением Работ отступления от требований технической документации, которые могут ухудшить качество Работ, или иные недостатки, обязан немедленно заявить об этом Подрядчику. При этом Стороны составляют двусторонние акты о наличии выявленных нарушений.

5.2.4. В случае сомнений в соответствии качества материалов сопроводительным документам и требованиям СНиП Генеральный подрядчик может за свой счет провести выборочный контроль качества с привлечением специализированной организации. При выявлении низкого качества проверенного материала оплата стоимости проверки качества и поставка новой партии материала взамен забракованной производится за счет Подрядчика.

5.2.5. Обеспечить Подрядчику доступ на Объект в течение всего срока действия Договора в соответствии с пропускным режимом, установленном на Объекте.

5.2.6. В течение 3 (трех) календарных дней с даты получения образцов материалов и оборудования от Подрядчика, осуществить их проверку и согласовать их применение. В случае отказа от согласования к применению материалов, письменно сообщить причину отказа от их применения.

5.2.7. Генеральный подрядчик назначает своего представителя, который от имени Генерального подрядчика совместно с Подрядчиком осуществляет строительный контроль над выполнением Работ. Уполномоченный представитель Генерального подрядчика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в течение всего периода их выполнения и в любое время производства Работ.

5.2.8. В трехдневный срок после подписания настоящего Договора приказом назначить лиц, уполномоченных осуществлять освидетельствование скрытых работ, приемку скрытых и законченных работ, а также лиц для оперативного решения вопросов, связанных с заказом пропусков на объект выполнения Работ по Договору и передать копию приказа Подрядчику.

5.2.9. Генеральный подрядчик обеспечивает предоставление Подрядчику точку подключения к инженерным сетям, необходимым для производства Работ.

**Статья 6**

**Порядок приемки Работ**

6.1. Подрядчик предъявляет Генеральному подрядчику результат Работ, письменно уведомляя Генерального подрядчика о дате и времени сдачи-приемки результата Работ не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до назначенной даты.

6.2.При сдаче-приемке результата Работ Подрядчик предоставляет Генеральному подрядчику два экземпляра подписанного Подрядчиком акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), счет, счет-фактуру, Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение № 6 к Договору), комплект исполнительной документации на предъявляемый к приемке результат Работ.

6.3. Приемка результата Работ осуществляется комиссией по приемке Работ, созданной Генеральным подрядчиком.

* 1. Генеральный подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2) и комплекта исполнительной документации на предъявляемый к приемке объем Работ, в случае отсутствия выявленных недостатков, обязан осуществить приемку Работ и направить Подрядчику один экземпляр подписанного Генеральным подрядчиком акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2).
  2. Для проверки предоставленного Подрядчиком результата Работ в части их соответствия условиям Договора Генеральный подрядчик вправе провести экспертизу. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения. К проведению экспертизы Генеральным подрядчиком могут привлекаться эксперты, экспертные организации.
  3. В случае выявления несоответствия результата Работ условиям Договора Генеральный подрядчик направляет Подрядчику в письменной форме мотивированный отказ от подписания акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2) с указанием недостатков и с установлением сроков их устранения. Мотивированный отказ составляется и передается Подрядчику в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2). Подрядчик обязан устранить выявленные недостатки за свой счет в установленные Генеральным подрядчиком сроки. Нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ по устранению выявленных недостатков влечет за собой ответственность в соответствии со статьей 8 настоящего Договора. До устранения таких нарушений обязанности Подрядчика по настоящему Договору считаются неисполненными.
  4. Стоимость материала Генерального подрядчика, перечисленная в Приложении № 5 к Договору, не включается в расчет стоимости Работ в акте о приемке выполненных работ (по форме КС-2), использованный материал Генерального подрядчика, переданный Подрядчику в работу по накладной на отпуск материалов (форма М-15) указывается в акте о приемке выполненных работ (по форме КС-2) справочно.
  5. В случае выявления контролирующими органами применения расценок, коэффициентов, послуживших завышением стоимости выполнения Работ, завышения объемов выполненных Работ по Договору, Подрядчик обязан вернуть Генеральному подрядчику излишне уплаченные денежные средства в течение 5 (пяти) рабочих дней после направления требования о возврате средств по выявленным нарушениям. Обязательство по возврату Подрядчиком излишне уплаченных денежных средств действует в течение трех лет с момента подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (форма №КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма №КС-3).
  6. Обязательства Подрядчика по настоящему Договору считаются выполненными в полном объеме с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2). Право собственности на результат выполненных Работ переходит от Подрядчика к Генеральному подрядчику с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2).

**Статья 7**

**Гарантийные обязательства**

7.1. Гарантийный срок на результаты Работ устанавливается на период \_ (\_\_\_) года с момента подписания акта о приемке выполненных работ (форма №КС-2).

Гарантийный срок на смонтированное оборудование определяется в соответствии со сроком, установленным заводом – изготовителем.

7.2. В случае обнаружения в период гарантийного срока производственных дефектов или других недостатков смонтированного по настоящему Договору оборудования, выявленных Генеральным подрядчиком, если Генеральным подрядчиком документально подтверждено, что такие дефекты и недостатки возникли по вине Подрядчика, Подрядчик обязуется за свой счет произвести ремонт или заменить неисправное оборудование в течение 30 дней с момента предъявления рекламации. Гарантийный срок на оборудование в этом случае продлевается на период, в течение которого оборудование не использовалось, исчисляемый со дня обращения с рекламацией об устранении недостатков до дня полного устранения Подрядчиком недостатков.

7.3. В случае замены оборудования, гарантийный срок начинает действовать с даты подписания акта о замене оборудования.

7.4. В случае выявления Генеральным подрядчиком некачественного выполненных Подрядчиком Работ Генеральный подрядчик в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента их обнаружения обязан письменно известить об этом Подрядчика.

7.5. В случае если Подрядчик не исправил некачественно выполненные Работы в согласованный сторонами срок, к Подрядчику применяются штрафные санкции согласно п.8.9 Договора.

7.6. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки, которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию Объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков. Устранение недостатков осуществляется Подрядчиком за свой счет, если не будет доказана вина Генерального подрядчика в выявленных недостатка, а также только в случае документального подтверждения Генеральным подрядчиком, что выявленные недостатки выполненных Работ являются следствием некачественного выполнения Работ Подрядчиком.

7.7. При отказе Подрядчика, уведомленного в течение 1 календарного дня телеграммой о необходимости явки для составления двустороннего акта обнаруженных недостатков, нарушения Графика производства работ от составления или подписания акта обнаруженных недостатков, нарушения Графика производства работ, Генеральный подрядчик имеет право составить акт обнаруженных недостатков, нарушения Графика производства работ в одностороннем порядке. Срок уведомления начинает течь в момент проставления даты о получении данного уведомления канцелярией Генерального подрядчика.

**Статья 8**

**Ответственность Сторон**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора, законодательством Российской Федерации.

8.2. Подрядчик несет перед Генеральным подрядчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиками (в случае их привлечения), а также за убытки, причиненные участием субподрядчиков в исполнении Договора.

8.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Генеральным подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

8.4. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Генеральный подрядчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

8.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком.

8.6. В случае предъявления Учреждением Генеральному подрядчику штрафа за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Контракту от \_\_\_\_ 2022 г. № № \_\_\_\_\_ (за исключением просрочки исполнения) по вине Подрядчика, Подрядчик обязан возместить Генеральному подрядчику уплаченную (удержанную) сумму штрафа в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления требования Генерального подрядчика.

8.7. За каждый факт неисполнения Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

8.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, устанавливается штраф в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

8.10. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

8.11. Уплата неустойки (штрафа, пени), установленной Договором, не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств или устранения выявленных нарушений.

8.12. В случае выявления несоответствия расходных материалов и оборудования, используемых при выполнении Работ, за исключением материалов и оборудования, передаваемых Генеральным подрядчиком, установленным требованиям и (или) выявления, что расходные материалы и оборудование являются некачественными, Генеральный подрядчик уведомляет Подрядчика путем составления акта устранения недостатков с указанием сроков их устранения. Указанный акт составляется и передается в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента выявления несоответствия. Подрядчик обязан заменить их по требованию Генерального подрядчика за свой счет. Нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ по устранению выявленных недостатков, влечет за собой ответственность в соответствии со статьей 8 Договора. До устранения таких нарушений обязанности Подрядчика по Договору считаются неисполненными.

8.13. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный имуществу третьих лиц, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.14. Подрядчик в отношении своих работников, привлеченных к выполнению Работ, а также третьих лиц, гарантирует освобождение Генерального подрядчика от любой ответственности, связанной со страхованием жизни и здоровья работников Подрядчика, от уплаты сумм по всем претензиям, требованиям, судебным искам и всякого рода расходам, связанным с ущербом, увечьем, несчастными случаями, в том числе со смертельным исходом, в процессе выполнения Работ по Договору.

8.15. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8.16. Сторона, которая не исполняет обязательства, предусмотренные Договором, вследствие действия непреодолимой силы, должна известить другую Сторону о таких обстоятельствах, об их влиянии на исполнение обязательств по Договору и возможной продолжительности действия. При таких обстоятельствах Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

8.17. Подрядчик несет ответственность перед Генеральным подрядчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных технической документацией, в обязательных строительных нормах и правилах, за снижение или потерю прочности, устойчивости, надежности, здания в целом или его части, вследствие выполненных Подрядчиком Работ.

8.18. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им расходных материалов и оборудования, а также за предоставление расходных материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.19. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работ до его приемки Генеральным подрядчиком несет Подрядчик.

8.20. При просрочке сдачи-приемки результата Работ Подрядчиком риски, предусмотренные в п. 8.19. Договора, несет Подрядчик.

8.21. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по Договору, Генеральный подрядчик вправе удержать начисленную за нарушение неустойку (штраф, пени) из суммы, подлежащей уплате по Договору.

8.22. Подрядчик при предоставлении документов, указанных в п 6.2. Договора, обязан предоставить обеспечение гарантийных обязательств в виде письменного обязательства бенефициара юридического лица, составленного в простой письменной форме.

**Статья 9**

**Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Ни одна из сторон не будет считаться ответственной за неисполнение своих обязательств по Договору в той степени, в которой выполнение таких обязательств задерживается или нарушается обстоятельствами непреодолимой силы.

Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются следующие события: война и военные действия, восстания, мобилизация, блокада, эмбарго, запрещение импорта, эпидемии, стихийные действия, акты органов власти, имеющие влияние на исполнение обязательств, и другие обстоятельства чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть в ходе исполнения Договора.

9.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, или же других обстоятельств, которые препятствуют исполнению обязательств по Договору. Если эта сторона своевременно не сообщит о наступлении вышеупомянутых обстоятельств, она лишается права ссылаться на них.

9.3. На время действия обстоятельств непреодолимой силы и других обстоятельств, которые освобождают от ответственности, обязательства сторон приостанавливаются.

9.4. Наступление обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок исполнения обязательств на период, который соответствует сроку действия обстоятельств непреодолимой силы и разумному сроку для устранения его последствий.

9.5. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на стороне Договора, не выполнившей свои обязательства по Договору.

9.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 1 (одного) месяца, любая из Сторон вправе потребовать расторжения настоящего Договора. В этом случае Стороны обязаны произвести взаиморасчеты по понесенным затратам на дату получения письменного уведомления о наступлении обстоятельств непреодолимой силы.

**Статья 10**

**Порядок разрешения споров**

10.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае нарушения одной из Сторон условий настоящего Договора, Сторона, чьи права нарушены, направляет другой Стороне претензию. Срок ответа на претензию 10 (десять) рабочих дней, после чего спор может быть передан на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы.

**Статья 11**

**Порядок изменения и дополнения Договора**

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

11.2. Генеральный подрядчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в соответствии с гражданским законодательством.

11.3. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны от исполнения Договора.

**Статья 12**

**Срок действия Договора**

12.1. Договор вступает в силу с момента подписания и до полного исполнения Сторонами принятых по Договору обязательств.

**Статья 13**

**Антикоррупционная оговорка**

13.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

13.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**Статья 14**

14.1. Стороны принимают на себя безусловное обязательство сохранять в тайне всю информацию, передаваемую ими друг другу в устной, письменной и иной форме, или ставшую им известной вследствие заключения настоящего Договора. Такая информация считается конфиденциальной и не подлежит разглашению ни одной из Сторон, ни устно, ни письменно, ни в какой-либо другой форме прямо и/или опосредованно любым третьим лицам, как в период действия настоящего Договора, так и после его завершения.

14.2. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся путем составления дополнительных соглашений в письменной форме.

14.3. Об изменении банковских реквизитов, юридического адреса или при наступлении иных обстоятельств, могущих повлиять на исполнение настоящего Договора, каждая из Сторон незамедлительно, но не позднее 1 календарного дня, уведомляет об этом другую Сторону.

14.4. Письма, уведомления, которые одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с настоящим Договором, направляются в письменной форме почтой или электронной/факсимильной связью с последующим предоставлением оригинала.

14.5. Во всём остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14.6. Ответственное лицо со стороны Подрядчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14.7. Ответственное лицо со стороны Генерального подрядчика – руководитель проектов УСР ОКТР –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложения:

1. Приложение № 1 Техническое задание.

2. Приложение № 2 Сводный сметный расчет.

3. Приложение № 3 Акт приема-передачи площадки Генеральному подрядчику/Подрядчику.

4. Приложение № 4 График производства работ.

5. Приложение № 5 Спецификация передаваемых материалов.

6. Приложение №6 Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком.

7. Приложение №7 Перечень строительных материалов и оборудования, используемых при выполнении работ.

8. Приложение №8 Расчет стоимости договора.

**Статья 15**

**Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Генеральный подрядчик:** | | **Подрядчик:** |
| Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации»  Юридический/почтовый адрес: 125047,  Москва, 2-я Тверская-Ямская ул., д.16  ОГРН 1027700045999  ИНН 7710142570 КПП 771001001  ОКПО 17664448  ОКТМО 45382000000  р/с: 40502810838040100038  в ПАО СБЕРБАНК, Г.МОСКВА  к/с 30101810400000000225  БИК: 044525225  Реквизиты участника казначейского  сопровождения:  УФК по г. Москве (ФГУП «ППП»  л/с 711Э7994001)  р/с 03215643000000017301  ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве  к/с 40102810545370000003  БИК 004525988  Конт. тел.: +7(499) 250-399-36  Эл. почта: sec.dep@pppudp.ru | |  |
| Генеральный директор  ФГУП «ППП»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.В.Губин | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ | |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

**Техническое задание**

на выполнение работпо капитальному ремонту объекта капитального строительства - лечебного корпуса санатория «\_\_\_\_\_\_\_» (1946,9 кв. м) – филиала ФГБУ «\_\_\_\_\_\_\_»

**1.Условия выполнения работ:**

Объект расположен: по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Работы осуществляются в рамках действующего медицинского учреждения, без остановки лечебного процесса и с соблюдением правил внутреннего распорядка, контрольно‑пропускного режима, внутренних положений и инструкций, требований Генерального подрядчика.

Специалисты Подрядчика должны быть обеспечены приборами, инструментами, средствами малой механизации и оборудованием, иметь средства индивидуальной защиты.

**2.Требования по выполнению сопутствующих работ, поставкам необходимых материалов для производства работ:**

При производстве ремонтных работ необходимо применять современные строительные, материалы российского производства. Используемые материалы должны соответствовать сертификатам, ГОСТам и ТУ, обеспечены техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество. Копии сертификатов и прочая документация должны быть представлены Генеральному подрядчику с исполнительной документацией. Подрядчик несет ответственность за соответствие используемых материалов государственным стандартам и техническим условиям, за достоверность сведений о стране - изготовителе, за сохранность всех поставленных для реализации договора материалов до сдачи готового объекта в эксплуатацию.

**3.Общие требования к выполнению работ:**

●Выполнить работы в соответствии с проектной документацией в сроки **до \_\_\_\_\_\_\_.**

●Выполнять требования, предъявляемые Генеральным подрядчиком при осуществлении контроля за ходом выполнения и качеством работ, а также уполномоченных представителей контролирующих и надзорных органов.

●Соблюдать СанПиН 2.1.3.1375-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность».

● Подрядчик обязан выполнить работы силами и средствами, в соответствии с проектной документацией, строительными нормами, правилами, стандартами, а также иными нормативно-правовыми документами, действующими на территории РФ.

●Интенсивность выполнения работ - продолжительность рабочего дня – не менее 8 часов, при 5-ти дневной рабочей неделе. Увеличение продолжительности рабочего дня и продолжительности рабочей недели по согласованию с Генеральным подрядчиком.

●Предоставить Генеральному подрядчику приказ о назначении представителя Подрядчика, ответственного за проведение работ на объекте.

●Нести ответственность перед территориальным органом ОАТИ и иными компетентными государственными и муниципальными органами в установленном порядке за нарушения правил и порядка ведения работ.

●Иметь на объекте необходимое количество инженерного состава, технического персонала и рабочих требуемых специальностей.

●Производить поставку материалов на объект только по согласованию с Генеральным подрядчиком.

●Подрядчик обязан обеспечить содержание и уборку зоны работы и прилегающей непосредственно к ней территории.

● Порядок (последовательность) выполнения работ определяется Графиком производства работ, который является неотъемлемой частью договора. Подрядчик обязан осуществить выполнение работы в последовательности, установленное нормативами и правилами для данного вида работ с соблюдением технологического процесса.

**4.Требования к качеству работ, в том числе технология производства работ, методы производства работ, организационно-технологическая схема производства работ:**

●Технология и методы производства работ – в полном соответствии с техническим заданием, стандартами, строительными нормами и правилами и иными действующими на территории РФ нормативно-правовыми актами.

●Работы производятся только в отведенной зоне работ. Работы производятся минимально необходимым количеством технических средств и механизмов, что нужно для сокращения шума, пыли, загрязнения воздуха. Ежедневно после окончания работ производится ликвидация или локализация рабочей зоны: уборка мусора, материалов, разборка ограждений, исключения доступа посторонних лиц в зону производства работ.

●Применяемая система контроля качества за выполненными работами должна соответствовать действующими требованиям и подтверждаться соответствующими документами.

●Качество работ, выполненных Подрядчиком, должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам соответствующего рода, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или договором. Результат работ должен в момент передачи Генеральному подрядчику обладать свойствами, указанными в договоре или определенными требованиями, и в пределах разумного срока быть пригодным для установленного договором использования, а если такое использование договором не предусмотрено, для обычного использования результата работ такого рода. Подрядчик может принять на себя по договору обязанность выполнить работы, отвечающие требованиям к качеству, более высоким по сравнению с установленными обязательными для сторон требованиями.

●Подрядчик обязан безвозмездно устранить по требованию Генерального подрядчика все выявленные недостатки, если в процессе выполнения работ Подрядчик допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество работ, в согласованные сроки.

При возникновении аварийной ситуации по вине Подрядчика, восстановительные и ремонтные работы осуществляются силами и за счет средств Подрядчик.

**5.Требования по соблюдению безопасности при выполнении работ и нахождении на объекте.**

●Вся полнота ответственности при выполнении работ на объекте за соблюдением норм и правил по технике безопасности и пожарной безопасности возлагается на Подрядчика. Организация и выполнение работ должны осуществляться при соблюдении законодательства Российской Федерации об охране труда.

●Организация и выполнение работ должны осуществляться при соблюдении законодательства РФ об охране труда, а так же иных нормативно-правовых актов, строительных норм и правил, сводов правил по проектированию и строительству, межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, утвержденных в установленном порядке федеральными органами исполнительной власти, государственных стандартов системы стандартов безопасности труда, утвержденных Госстандартом России и Госстроем России, правил безопасности , правил безопасности, правил устройства и безопасной эксплуатации, инструкций по безопасности; государственных санитарно- эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, санитарных правил и норм утвержденных Минздравом России. При производстве строительно–монтажных работ строго соблюдать правила пожарной безопасности при производстве строительно- монтажных работ в Российской Федерации. Ответственность за пожарную безопасность на объекте, своевременное выполнение противопожарных мероприятий, обеспечение средствами пожаротушения несет персонально руководитель Подрядчика. Перед началом производства работ необходимо ознакомить работающих с проектом производства работ, провести инструктаж о методах работы, последовательности их выполнения, необходимыми средствами индивидуальной защиты.

**6.Мероприятия по охране труда:**

Охрана труда рабочих должна обеспечиваться выдачей необходимых средств индивидуальной защиты (каски, специальная одежда, обувь и др.), выполнением мероприятий по коллективной защите работающих (ограждение, освещение, защитные устройства). Организация зоны производства работ должна обеспечивать безопасность труда работающих при выполнении работ. Рабочие места в вечернее время должны быть освещены по установленным нормам.

**7.Требования по объему гарантий качества работ:**

Гарантия качества выполняемых работ, в том числе на используемые в работе материалы, предоставляется в полном объеме, составляет \_\_\_\_\_\_ с момента подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ.

**8.Дополнительные требования к выполнению видов работ.**

**Общестроительные работы:**

Установить границы территории, составить и утвердить у Генерального подрядчика план участка, выделяемого для производства работ:

- определить порядок допуска работников организации на территорию производства работ;

- провести необходимые подготовительные работы на выделенной территории;

- при проведении общестроительных работ предусмотреть мероприятия по уменьшению вибрации и увеличению шумоизоляции;

- применять технологии производства работ с использованием оборудования с низким уровнем шума;

- применять в ходе работ строительные и отделочные материалы, не имеющие запаха и не содержащие летучих веществ;

- предусмотреть материалы по исключению попадания строительной пыли в действующие помещения, в том числе через воздуховоды;

- поставку материалов осуществлять в строго согласованное время с Генеральным подрядчиком время;

**Временные здания и сооружения**

●На время производства работ определить место для временного складирования/разгрузки/выгрузки материалов;

●Вывоз строительного мусора осуществляется Подрядчиком.

**9.Требования к отчетной документации**

На материалы, поставляемые по ценам поставщиков, должны быть представлены заверенные копии накладных. На все материалы должны быть представлены сертификаты соответствия и на русском языке. Скрытые работы должны быть оформлены соответствующими документами.

Цена оказываемых работ и услуг, расходных материалов, должна быть указана с учетом затрат на транспортировку, налогов и других обязательных платежей.

10. **Требования к Подрядчику**

●В соответствии с Перечнем видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов, приказом Минрегиона России от 30 декабря 2009 г. №624 Подрядчик обязан иметь свидетельство саморегулирующей организации (далее СРО) на работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта.

●К исполнению работ должны привлекаться только квалифицированные рабочие, имеющие соответствующий разряд и прошедшие медицинское освидетельствование в случаях, установленных правовыми актами в области строительства (в частности СНиП 12-03-2001 и СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве).

**Требования к применяемым при производстве работ материалам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование требования/параметра | Требуемое  значение |
| 1. | Поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, не были восстановлены потребительские свойства) | Соответствие |
| 2. | Поставляемая продукция должна соответствовать обязательным требованиям государственных стандартов и особым условиям, устанавливаемым договором.  К обязательным относятся требования к качеству продукции, обеспечивающие ее безопасность для жизни и здоровья населения, охрану окружающей среды, совместимость и взаимозаменяемость продукции. | Соответствие |
| 3. | Поставляемая продукция должна иметь декларации соответствия (в случае если материалы входят в Единый [перечень](consultantplus://offline/ref=1609D82A7FA839A12BE1FF778CFC953BDE89F36DD42237FAEF6938B32C12C73744353FC8D93C74943295228A0EE608AF3B9F3AA62436010054pBI) продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 N 982). | Соответствие |
| 4. | Гарантия производителя и поставщика на товар | Предоставляется при поставке |
| 5. | В представленной документации Подрядчик должен в обязательном порядке указывать страну происхождения поставляемого оборудования и используемых материалов. Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в отчетной документации, несет Пдрядчик. | Необходимо указать. |
| 6. | Требования к качественными техническим характеристикам товара, безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам). | В соответствии с Техническим заданием |

Приложения:

1. Приложение №1 – Локальная смета №1(ЛС 01-01-01);
2. Приложение №2 – Локальная смета №2 (ЛСР 02-01-01);
3. Приложение №3 – Локальная смета №3 (ЛСР 02-01-02);
4. Приложение №4 – Локальная смета №4 (ЛСР 02-01-03);
5. Приложение №5 – Локальная смета №5 (ЛСР 02-01-04);
6. Приложение №6 – Локальная смета №6 (ЛСР 02-01-05);
7. Приложение №7 – Локальная смета №7 (ЛСР 02-01-06);
8. Приложение №8 – Локальная смета №8 (ЛСР 02-01-07);
9. Приложение №9 – Локальная смета №9 (ЛСР 02-01-07.1);
10. Приложение №10 – Локальная смета №10 (ЛСР 02-01-08);
11. Приложение №11 – Локальная смета №11 (ЛСР 02-01-08.1);
12. Приложение №12 – Локальная смета №12 (ЛСР 02-01-09);
13. Приложение №13 – Локальная смета №13 (ЛСР 02-01-10);
14. Приложение №14 – Локальная смета №14 (ЛСР 02-01-11);
15. Приложение №15 – Локальная смета №15 (ЛСР 02-01-12);
16. Приложение №16 – Локальная смета №16 (ЛСР 02-01-13);
17. Приложение №17 – Локальная смета №17(ЛСР 02-01-14);
18. Приложение №18 – Локальная смета №18 (ЛСР 02-01-15);
19. Приложение №19 – Локальная смета №19 (ЛСР 02-01-16);
20. Приложение №20 – Локальная смета №20 (ЛСР 04-01-01);
21. Приложение №21 – Локальная смета №21 (ЛСР 05-01-01).

**Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный подрядчик**  Генеральный директор  ФГУП «ППП»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.В.Губин | **Подрядчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/ |

Приложение № 3

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

**ОБРАЗЕЦ**

**АКТ**

**приема-передачи площадки Генеральному подрядчику/Подрядчику**

|  |
| --- |

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. |

Мы, нижеподписавшиеся, Генеральный подрядчик в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

и Подрядчик в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Генеральный подрядчик сдает, а Подрядчик принимает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(объект)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

для производства работ по капитальному ремонту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ)

ОБРАЗЕЦ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании Договора между Генеральным подрядчиком и Подрядчиком №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

2. Наличие графиков производства работ с учетом времени начала и окончания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Подрядчиком проведена работа с работниками с целью ознакомления их со сроками и характером работ.

4. Дополнительные предложения и замечания сторон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий Акт составляется в 2 экз. по одному для каждой стороны (Генеральный подрядчик, Подрядчик) и является документом, удостоверяющим передачу площадки Подрядчику на весь период производства работ.

|  |  |
| --- | --- |
| Генеральный подрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | Подрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Представители:

Представитель Генерального подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 6

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком**

**по Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_\_**

ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ

г. Москва дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчиком были получены от Генерального подрядчика и использованы при выполнении работ \_\_\_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ материалы в следующем объеме (количестве):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ | № и дата накладной М-15 | Наименование материалов | Ед. изм. | Цена за ед. изм., руб. | Получено материалов  от Ген. подрядчика | | Фактически использовано материалов | | Остатки неиспользованных материалов | |
| Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |  |  |  |  |  |  |

Цена использованных материалов для выполнения работ составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Остаток неиспользованных материалов возращен Генеральному подрядчику по накладной №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный подрядчик**  ФГУП «ППП»  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.В.Губин | **Подрядчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ |